

Управление образования Администрации
Обоянского района Курской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЫКАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

306251, Курская область, Обоянский район, с.Быканово, ул. Молодежная, 14.
Тел. 8 (471-41) 3-32-42 bikanovskaja@yandex.ru www.obo-buk.ru

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
протокол № 2 от «27» октября 2012 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Быкановская СОШ»
 Пonomаренко С.П.
приказ № 131 от 27 октября 2012г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«БЫКАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«БЫКАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

- 1.1. Совет старшекласников (далее - Совет) является выборным органом ученического самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Быкановская средняя общеобразовательная школа».
- 1.2. Совет действует на основании действующего законодательства, Устава МБОУ «Быкановская средняя общеобразовательная школа» и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Совета старшекласников

- 2.1. Целью деятельности Совета является представление интересов и защита прав обучающихся.
- 2.2. Задачами деятельности Совета являются:
 - 2.2.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления школой.
 - 2.2.2. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.
 - 2.2.3. Защита прав обучающихся.

3. Функции Совета старшекласников

Совет старшекласников:

- 3.1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы.
- 3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности на основе их интересов и потребностей.
- 3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав обучающихся.

4. Права Совета старшекласников

Совет старшекласников имеет право:

- 4.1. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 4.2. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- 4.3. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.

- 4.4. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
- 4.5. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в четверть.
- 4.6. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.
- 4.7. Создавать печатные органы.
- 4.8. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений и общественных организаций.
- 4.9. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- 4.10. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.
- 4.11. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 4.12. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне школы.
- 4.13. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше.
- 4.14. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Порядок формирования и структура Совета старшеклассников

- 5.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.
- 5.2. Состав Совета формируется обучающимися 7-11 классов путём выборов из числа выдвинутых кандидатур (от 1 до 5 человек от класса). Организацию выборов осуществляет избирательная комиссия, формируемая из представителей 7-11 классов и классных руководителей.
- 5.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя Совета, либо путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур.
- 5.4. В составе Совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

6. Документация и отчетность.

- 6.1. Заседания Совета старшеклассников протоколируются.
- 6.2. План работы Совета старшеклассников составляется на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы школы.
- 6.3. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

